

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Детско-юношеская спортивная школа
(МБУДО ДЮСШ)
г. Балтийска



Утверждаю

Директор МБУДО ДЮСШ г. Балтийска

Ю.В. Глушков

« 03 » февраля 2015 года

Приказ № 14-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ о сайте

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношеской спортивной школы г. Балтийска

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 6 мая 2005 года № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношеской спортивной школы (МБУДО ДЮСШ) г.Балтийска (далее Учреждение).

Положение определяет основные цели и порядок функционирования официального сайта Учреждения (далее Сайт).

Основные понятия, используемые в Положении:

Сайт - информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.

web-ресурс - это совокупность информации (контента) и программных средств в Интернет, предназначенные для определенных целей.

Разработчик сайта - физическое лицо или группа физических лиц, создавших сайт и поддерживающих его работоспособность и сопровождение.

1.2. Официальный сайт предназначен для опубликования общезначимой образовательной информации официального и, при необходимости, неофициального характера, касающейся системы образования Учреждения. Сайт может включать в себя ссылки на официальные сайты муниципальных органов управления, организаций-партнеров, web-сайты других образовательных учреждений, образовательных проектов и программ, личные web-сайты работников Учреждения и учащихся.

1.3. Работа по созданию и сопровождению официального сайта регламентируется действующим законодательством, уставом Учреждения, настоящим Положением, приказом по Учреждению. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

1.4. Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несут директор Учреждения и администратор информационного ресурса, назначаемый приказом директора Учреждения.

1.5. Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности образовательного учреждения. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.6. Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат образовательному учреждению, кроме случаев, оговоренных в Соглашениях с авторами работ.

1.7. Директор несет ответственность за бесперебойную работу Сайта в сети Интернет.

1.8. Сайт размещен на сервере по адресу <http://www.kosasport39.ru>.

2. Цели и задачи Сайта

2.1. Сайт Учреждения создается с целью оперативного и объективного информирования общественности о деятельности Учреждения.

2.2. Создание и функционирование Сайта Учреждения направлено на решение следующих задач:

-формирование целостного позитивного имиджа Учреждения;

-совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в Учреждении;

-создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных

партнеров Учреждения;

-осуществление обмена педагогическим опытом;

-стимулирование творческой активности тренеров-преподавателей и учащихся.

3. Структура Сайта

3.1. Структура сайта Учреждения состоит из разделов и подразделов в соответствии с требованиями к официальным сайтам учреждений дополнительного образования детей.

3.2. Информационный ресурс Сайта формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, социальных партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью Учреждения.

3.3. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным. Информация сайта излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории. Сайт является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства, связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства муниципалитета и региона.

4. Требования к информационному наполнению Сайта и порядок обновления материалов

4.1 Заместители директора, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, обеспечивают своевременное обновление информации для размещения на официальном сайте. Предоставляемый материал должен содержать дату публикации и изменения информации.

4.2 Технологическую поддержку функционирования официального сайта осуществляет администратор сайта, назначенный приказом директора Учреждения.

4.3 Информация, размещаемая на официальном сайте образовательного учреждения, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали;
- содержать государственную и коммерческую тайну.

4.4. Порядок размещения информационных ресурсов:

4.4.1 Информационные ресурсы о деятельности Учреждения могут размещаться в различных информационных разделах официального сайта.

5. Ответственность за достоверность информации и своевременность размещения ее на официальном Сайте

5.1. Ответственность за достоверность и своевременность предоставляемой информации к публикации на официальном Сайте Учреждения регулируется ежегодно приказом директора по Учреждения в начале календарного года.

5.2. Ответственность за своевременность размещения на официальном Сайте Учреждения поступившей информации, предоставленной в соответствии с настоящим Положением, возлагается на администратора Сайта.

5.3. Информация на официальном Сайте Учреждения должна обновляться (создание новых информационных документов - текстов на страницах сайта, возможно создание новых страниц сайта, внесение дополнений или изменений в документы-тексты на существующие страницы, удаление документов- текстов) не реже двух раз в месяц.

Рассмотрено и Принято на заседании педагогического совета

Протокол от « 03 » февраля 2015 г. № 03