

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ДЮСШ
Глушков Ю.В.

«29» 2018 г.



ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношеской спортивной школы г. Балтийска на 2018-2019 год

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА			
1.	Составление плана работы школы на 2018-2019 год	июнь-сентябрь	директор
2.	Проведение анализа работы школы за 2017-2018 год	сентябрь	директор, зам. директора по УВР
3.	Набор учащихся в ДЮСШ, зачисление учащихся в группы начальной подготовки, спортивно-оздоровительные группы	сентябрь, в течение года	тренеры, зам. директора по УВР
4.	Составление плана-календаря спортивно-массовых мероприятий на 2019г.	декабрь	зам. директора по УВР, ст. тренеры
5.	Утверждение графика отпусков на 2019г.	декабрь	директор
6.	Работа по планированию летней спортивно-оздоровительной кампании 2019г.	декабрь-март-апрель	директор, зам. директора по УВР
7.	Проведение педагогических советов 1. Утверждение тарификационных списков, планов комплектования, программ по видам спорта, плана работы на 2018-2019 год, годовых учебных планов и планов-графиков, расписания учебно-тренировочных занятий. 2. Отчет о выступлении учащихся школы в областных, всероссийских и международных соревнованиях в 2018 году. Утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий на 2019 год. Подготовка к аттестации педагогических работников. 3. Утверждение плана работы на летний спортивно-оздоровительный период, подготовка к организации и проведению контрольно-переводных нормативов. 4. Предварительная школьная тарификация на 2019-2020 год.	август-сентябрь декабрь март май июнь-июль	администрация

8.	Оформление наглядной агитации	в течение года	зам. директора по УВР по АХР, ст. тренеры
9.	Составление годовых статистических отчетов	декабрь	зам. директора по УВР
10.	Работа со средствами массовой информации	в течение года	администрация, тренеры
11.	Подготовка и прохождение аттестации педагогических работников	в течение года	зам. директора по УВР, тренеры
УЧЕБНО-СПОРТИВНАЯ РАБОТА			
1.	Составление и утверждение списков учебных групп, переход на персонифицированный учёт программ и учащихся	август-сентябрь	тренеры, зам. директора по УВР
2.	Составление и утверждение расписания и места проведения учебно-тренировочных занятий	август-сентябрь	тренеры, зам. директора по УВР
3.	Составление и утверждение учебных планов, планов-графиков, рабочих программ	август-сентябрь	тренеры, зам.директора по УВР
4.	Организация и проведение учебно-тренировочных занятий	согласно утвержден. расписанию	тренеры, зам.директора по УВР
5.	Составление и утверждение плана-календаря спортивно-массовых мероприятий	декабрь	тренеры, зам.директора по УВР
6.	Ведение учета и контроля за качеством учебно-тренировочного процесса	согласно плану	ст. тренеры, зам.директора по УВР
7.	Организация приема контрольно-переводных нормативов	апрель-сентябрь	ст.тренеры, зам.директора по УВР
8.	Участие в соревнованиях различного уровня	согласно плану-календарю	директор, зам.директора по УВР, тренеры
9.	Участие в спортивно-массовых мероприятиях	согласно плану	администрация, тренеры
10.	Подготовка, организация и проведение летней спортивно-оздоровительной кампании	март-июль	администрация, тренеры
11.	Участие в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах	согласно положений о конкурсах	учащиеся, тренеры, зам.директора по УВР

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

1.	Проведение собраний и бесед в группах	в течение года	тренеры
2.	Проведение родительских собраний	2 раза в год	тренеры
3.	Сотрудничество с родителями и классными руководителями учащихся, социальными педагогами школ, с КДН	постоянно	тренеры, зам. директора по УВР
4.	Работа с детьми и подростками из асоциальных семей и состоящих в КДН	в течение года	тренеры, зам. директора по УВР
5.	Привлечение учащихся, родителей к ремонту спортивного инвентаря, к участию в субботниках по благоустройству территории	в течение года	зам. директора по АХР, тренеры
6.	Участие в спортивно-массовых мероприятиях, показательных выступлениях	в течение года	тренеры
7.	Организация просмотра спортивных программ, кинофильмов, репортажей соревнований	в течение года	тренеры, зам.директора по УВР
8.	Организация и проведение спортивных праздников	в течение года	администрация, тренеры
9.	Организация награждения лучших спортсменов года	декабрь	администрация, тренеры
10.	Организация и проведение спортивных соревнований совместно с родителями под девизом «Семья и спорт»	в течение года	тренеры, зам.директора по УВР

ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

1.	Составление и утверждение тарификационных списков тренеров-преподавателей	август-сентябрь	директор, зам.директора по УВР
2.	Проведение инвентаризации	ноябрь-декабрь	гл. бухгалтер, зам. директора по АХР
3.	Непрерывное техническое обслуживание зданий и систем МБУДО ДЮСШ	в течение года, согласно поступления фин.средств	рабочий персонал, администрация
4.	Подготовка МБУДО ДЮСШ к летней спортивно-оздоровительной кампании	март - май	рабочий персонал, администрация
5.	Подготовка и проведение летней навигации	март-сентябрь	рабочий персонал, администрация, тренеры
6.	Проведение косметических ремонтов помещений и зданий ДЮСШ к новому учебному году	в течение года, согласно поступления фин.средств	рабочий персонал, администрация, тренеры

7.	Приобретение необходимого спортивного инвентаря и оборудования	в течение года, согласно поступления фин.средств	директор, зам. директора по АХР
8.	Составление табеля работы по месяцам	ежемесячно	зам.директора по УВР, АХР
9.	Списание устаревшего и непригодного к эксплуатации оборудования и инвентаря	декабрь	зам. директора по АХР, гл.бухгалтер
10.	Переоформление технических паспортов на основное здание (ул. Некрасова, 13) и складские помещения (Морская набережная 20, Морская набережная 12)	в течение года, по мере поступления фин.средств	образовательное учреждение (учредитель)
11.	Приобретение информационно-агитационных стендов	в течение года, согласно поступления фин. средств	директор, зам. директора по АХР
12.	Приобретение, проверка и заправка огнетушителей	апрель - сентябрь	зам. директора по АХР
15.	Ремонт фасада, внутренние работы складских помещений	в течение года, согласно поступления фин. средств	директор, зам. директора по АХР

МЕДИЦИНСКИЙ КОНТРОЛЬ

1.	Проведение диспансеризации учащихся групп УТГ, медицинский осмотр групп спортивно-оздоровительных и начальной подготовки	в течение года	спортивный врач, тренеры, мед.работники
2.	Ведение контроля над состоянием здоровья учащихся на учебных занятиях	постоянно	тренеры
3.	Ведение профилактики по предупреждению травматизма, учёт травматизма	постоянно	тренеры, уполномоченный по ОТ и ТБ

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

1.	Организация работы методических объединений по видам спорта	ежеквартально	зам.директора по УВР, тренеры
2.	Организация и проведение взаимопосещаемости занятий	в течение года	зам.директора по УВР, тренеры
3.	Организация методической и практической помощи при проведении окружного туристического слета	сентябрь	зам.директора по УВР, тренеры
4.	Организация методической и практической помощи при проведении муниципального и	в течение года	зам.директора по УВР, тренеры

	регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников, в выполнении нормативных испытаний (тестов) ВФСК ГТО		
5.	Организация методической и практической помощи в организации и проведении муниципальных и зональных соревнований «Президентские состязания» среди школьников в зачет областной Спартакиады.	в течение - года	зам.директора по УВР, тренеры
6.	Организация методической и практической помощи при проведении городских спортивно-массовых мероприятий	в течение года	администрация, тренеры
7.	Участие педагогических работников в семинарах и совещаниях	согласно плану работы	директор, зам.директора по УВР
8.	Обобщение и распространение передового опыта работы ведущих педагогических работников школы	системати- чески в течение года	зам.директора по УВР, директор
9.	Сотрудничество и обмен опытом со спортивными и общественными организациями области.	систематиче- ски в течение года	зам.директора по УВР, директор, тренеры
10.	Международное сотрудничество	в течение года	директор, зам.директора по УВР, тренеры
11.	Прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников	в течение года	тренеры

Зам. директора
по учебно – воспитательной работе



Намлиева С. П.