

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
Детско-юношеская спортивная школа
(МБУДО ДЮСШ)
г. Балтийска

Утверждаю

Локальный акт № 01.05.



МБУДО ДЮСШ г.Балтийска

Ю.В. Глушков

« 03 » февраля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы по охране труда
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
Детско-юношеской спортивной школы
г.Балтийска

I. Общие положения

Настоящее положение является локальным актом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношеской спортивной школы (МБУДО ДЮСШ) г.Балтийска (далее Учреждение) и разработано в соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны труда в РФ», Трудовым Кодексом РФ, действующим законодательством РФ в области охраны труда техники безопасности, Уставом Учреждения.

Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лабораторно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия (ст. 209 ТК РФ)

Положение устанавливает единую систему организации работы по охране труда, а также функции и обязанности должностных и других лиц в этой работе, направленной на создание условий труда, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников Учреждения в процессе их трудовой деятельности.

1.1. Основные направления в области охраны труда (ст. 21 ОТК РФ):

- создание администрацией Учреждения здоровых и безопасных условий труда;
- обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников;
- управление охраной труда;
- обеспечение общественного контроля за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда, который осуществляет комиссия по охране труда и технике безопасности, уполномоченный по охране труда или иного представительного органа;
- расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- защита законных интересов работников, пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также членов их семей на основе обязательного социального страхования работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

II. Организация работы по охране труда

2.1. Обеспечение безопасных условий и охраны труда осуществляет директор Учреждение. Для организации работ по охране труда создает комиссию по охране труда, которая подчиняется непосредственно ему или по поручению заместителю. 2.2. Комиссия по охране труда организует совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований по охране труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также организует проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информирование работников о результатах указанных проверок (ст. 218 ТК РФ). В ее состав на приоритетной основе входят представители работодателей, профессиональных союзов. Типовое положение комиссии по охране труда утверждается федеральным органом исполнительной власти по труд. На базе которого разрабатывается Положение о комиссии по охране труда, с учетом специфики деятельности организации.

2.3. Деятельность по охране труда осуществляется в соответствии с действующим законодательством и в порядке, предусмотренном нормативно-правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда

III. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

3.1. Организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда.

3.2. Обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения.

3.3. Разрешает проведение образовательного процесса с обучающимися, воспитанниками при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности, и принятых по акту в эксплуатацию.

3.4. Организует с участием зам. директора по административно-хозяйственной работе своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, мастерских, спортзала, а также подсобных помещений.

3.5. Составляет, на основании полученных от медицинского учреждения материалов, списки лиц подлежащих периодическим медицинским осмотрам с указанием фактора, по которому установлена необходимость проведения периодического медицинского осмотра.

3.6. Организует разработку и периодический пересмотр не реже 1 раза в 5 лет инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности.

3.7. Контролирует своевременное проведение инструктажа обучающихся, воспитанников и его регистрацию в журнале.

3.8. Определяет методику, порядок обучения правилам дорожного движения, поведения на воде и улице, пожарной безопасности. Осуществляет проверку знаний обучающихся, воспитанников.

3.9. Приостанавливает образовательный процесс в помещениях образовательного учреждения, если там создаются опасные условия здоровью работников, обучающихся и воспитанников.

3.10. Выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших с работающими, обучающимися, воспитанниками.

3.11. Несет ответственность за выполнение должностной инструкции в части обеспечения безопасности жизнедеятельности.

IV. Заместитель директора по административно-хозяйственной работе

4.1. Несет ответственность за организацию работы по охране труда, проведением мероприятий по предупреждению травматизма и профессиональной заболеваемости.

4.2. Обеспечивает соблюдение требований техники безопасности при эксплуатации производственного и электрического оборудования, механизмов, водонагревательных котлов работающих под давлением.

4.3. Обеспечивает правильность применения разработанной технологии производства при складировании и хранении материальных ценностей, погрузочно-разгрузочных работ, соблюдение норм переноски тяжестей, санитарно-гигиенического состояния бытовых и вспомогательных помещений.

4.4. Обеспечивает правильную эксплуатацию и эффективность работы вентиляции.

4.5. Разрабатывает инструкции по технике безопасности для каждой профессии рабочих и обслуживающего персонала с учетом конкретных условий труда, предоставляет на утверждение директору.

4.6. Проводит инструктаж персонала на рабочем месте, оформляет допуск персонала к самостоятельной работе с записью в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

4.7. Обеспечивает эксплуатацию и содержание зданий, сооружений и территории учреждения в соответствии с требованиями техники безопасности.

4.8. Обеспечивает безопасное движение людей и транспорта на территории учреждения.

4.9. Своевременно организует осмотр и текущий ремонт зданий и помещений, тепловых сетей, электрических и санитарно-технических установок, электроарматуры, водопроводно-канализационного хозяйства.

4.10. Осуществляет систематический контроль за исправностью водопровода, канализации, тепловых сетей.

4.11. Обеспечивает работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами.

4.12. Организует учет, хранение, выдачу, сушку, стирку, дезинфекцию и ремонт спецодежды и спецобуви.

4.13. Обеспечивает соблюдение противопожарного состояния зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения.

V. Главный бухгалтер

5.1. Обеспечивает финансирование и правильное расходование средств на проведение мероприятий по охране труда. Входит в комиссию по приемке выполненных статей мероприятий, предусмотренных Соглашением по охране труда.

5.2. Осуществляет учет средств, расходуемых на проведение мероприятий по охране труда в установленном порядке и установленные сроки, составляет отчет о затратах на эти мероприятия.

5.3. Составляет и в установленные сроки представляет отчет о количестве дней неявок на работу, в связи с временной нетрудоспособностью при несчастных случаях на производстве.

VI. Уполномоченное лицо по охране труда трудового коллектива

6.1. Организация работы уполномоченного лица по охране труда определено соответствующим Положением об организации работы уполномоченного (доверенного лица) по охране труда трудового коллектива Учреждения.

На уполномоченного возлагаются следующие функции:

6.2. Осуществление контроля за соблюдением работодателем законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль за выполнением со стороны работников их обязанностей по обеспечению охраны труда, то есть:

- соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
- правильностью применения ими средств коллективной и индивидуальной защиты (использованием специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты по назначению и содержанию их в чистоте и порядке).

6.3. Участие в работе комиссий (в качестве представителей работников) по проведению проверок и обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков.

6.4. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников.

6.5. Осуществление контроля за своевременным сообщением руководителем подразделения (работ) о происшедших несчастных случаях на производстве, соблюдением норм о рабочем времени и времени отдыха, предоставлением компенсаций и льгот за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда.

6.6. Участие в организации первой помощи (а после соответствующего обучения – оказание первой помощи) пострадавшему от несчастного случая на производстве.

6.7. Участие в расследовании несчастных случаев на производстве.

6.8. Информирование работников Учреждения, о выявленных нарушениях требований безопасности при ведении работ, состоянии условий и охраны труда Учреждения, проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

VII. Ответственный за электрохозяйство

7.1. Обеспечивает надежную и безопасную эксплуатацию, своевременное проведение профилактических осмотров и испытаний электрических установок.

7.2. Организует своевременную проверку исправности защитного заземления и сопротивления изоляции электрического и технологического оборудования и установок в соответствии с требованиями правил и инструкций.

7.3. Принимает участие в работе комиссии по аттестации рабочих мест по условиям труда.

7.4. Следит за наличием и организует своевременное испытание защитных средств в сроки, используемых в электроустановках. Контролирует правильность хранения и пользования защитными средствами.

7.5. Обеспечивает в установленном порядке допуск персонала к обслуживанию электроустановок. Организует обучение и проверку знаний правил по охране труда и электробезопасности у электротехнического персонала. Организует присвоение соответствующей группы по электробезопасности электротехническому персоналу.

7.6. Разрабатывает инструкции по охране труда для персонала, обслуживающего электрические установки. Участвует в разработке инструкций по охране труда для электротехнического персонала.

7.7. Организует проверку знаний и присвоение соответствующей группы по электробезопасности у руководителей и специалистов предприятия. Принимает участие в работе комиссии по проверке знаний правил охраны труда руководителями и специалистами.

7.8. Участвует в расследовании аварий и несчастных случаев, происшедших при эксплуатации электроустановок, и в разработке мероприятий по их предупреждению.

7.9. Принимает участие в разработке целевых планов по охране и улучшению условий труда и соглашений по охране труда и обеспечивает выполнение запланированных мероприятий в установленные сроки.

7.10. Обеспечивает выполнение предписаний органов государственного надзора и службы охраны труда.

7.11. Принимает меры по обеспечению рабочих мест и объектов знаками безопасности, плакатами, инструкциями и другими наглядными пособиями, предусмотренными правилами охраны труда и Правилами эксплуатации электроустановок потребителей.

VIII. Старший тренер отделения

8.1. Является ответственным за организацию работы по созданию здоровых и безопасных условий учебно-тренировочного процесса в отделении.

8.2. Осуществляет непосредственное руководство и контроль за соблюдением в учебно-тренировочном процессе норм и правил охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности.

8.3. Организует разработку инструкций по технике безопасности для учащихся отделения по видам спорта.

8.4. Определяет порядок обучения учащихся правилам дорожного движения, поведения на морских судах, пожарной безопасности, поведения на воде, улице и т.д.

8.5. Контролирует состояние учебно-тренировочного оборудования, плавсредств, индивидуальных спасательных средств.

8.6. Запрещается использование спортивного инвентаря, плавсредств, спасательных средств не соответствующих правилам техники безопасности.

8.7. Не допускает учащихся к проведению занятий без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, не имеющих заключения медицинского учреждения о допуске к занятиям спортом.

8.8. Приостанавливает проведение занятий, сопряженных с опасностью для жизни или здоровья и докладывает об этом директору, в соответствии с действующим законодательством несет личную ответственность за несчастные случаи, произошедшие с учащимися во время учебно-тренировочного процесса в результате нарушений норм и правил охраны труда.

8.9. Немедленно извещает директора о каждом несчастном случае.

8.10. Вносит предложения по улучшению условий труда и учебно-тренировочного.

IX. Тренер-преподаватель

9.1. Комплектует спортивные группы учащимися, имеющими медицинский осмотр и не имеющих противопоказаний к занятиям спортом.

9.2. Изучает с учащимися правила по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил дорожного движения, поведения на воде и на улице, строго их соблюдает при проведении учебно-тренировочного процесса.

9.3. Несет личную ответственность за сохранение жизни и здоровья учащихся во время проведения тренировок, экскурсий, походов, спортивных игр, соревнований, общественно-полезного труда и т.д.

9.4. Немедленно сообщает директору о происшедшем несчастном случае, принимает меры по оказанию первой медицинской помощи пострадавшему.

9.5. Обеспечивает безопасное проведение учебно-тренировочного процесса, проводит инструктаж с учащимися по технике безопасности, правилам пожарной безопасности, дорожного движения, поведения на улице и воде и т.д., с обязательной регистрацией в журнале учета групповых занятий.

9.6. Воспитывает у учащихся и детей чувство личной ответственности за соблюдение правил техники безопасности и пожарной безопасности, дорожного движения, поведения на улице и воде и т.д.

9.7. Прививает правила личной гигиены.

X. Работники

10.1. Обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка, знать и исполнять требования правил и инструкций по охране труда по своей специальности, технологию выполнения работ, своевременно проходить обучение и проверку знаний по охране труда, медицинские осмотры.

10.2. Знать приемы оказания до врачебной помощи пострадавшим, уметь пользоваться средствами пожаротушения.

10.3. Перед началом работ должен осмотреть свое рабочее место в части соответствия его требованиям безопасности. В зависимости от выполняемой работы проверить исправность электрической проводки (кабелей) и заземляющих устройств, инструментов и приспособлений, тормозных систем, наличия и исправность ограждения, сигнализации средств индивидуальной защиты, предохранительных приспособлений и другой оснастки рабочего места. О выявленных нарушениях сообщить своему непосредственному руководителю.

10.4. Во время работы обязан выполнять правила и инструкции по охране труда по своей специальности (работе), не нарушать технологию выполняемой работы, применять по назначению инструмент, оборудование, оснастку, правильно пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты, не допускать посторонних лиц на рабочее место или участок работы, не пользоваться неисправным инструментом. Содержать рабочее место в чистоте.

10.5. По окончании работы убрать свое рабочее место, используемые в работе инструменты, приспособления и т.п.

10.6. Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

XI. Обеспечение прав работников на охрану труда

11.1. Каждый работник имеет право на (ст.219 ТК РФ):

- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом;

- получение достоверной информации от работодателя, об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также мерах по защите от воздействия опасных производственных факторов;
- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;
- обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя;
- профессиональную переподготовку за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда;
- запрос о проведении проверки условий и охраны труда;
- обращение к работодателю, а также в профессиональные союзы по вопросам охраны труда;
- личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания;
- внеочередной медицинский осмотр (обследование) в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка во время прохождения указанного медицинского осмотра (обследования).

11.2. Государство гарантирует работникам защиту их права на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда (ст.220 ТК РФ). Условия труда, предусмотренные трудовым договором, должны соответствовать требованиям охраны труда. На время приостановления работ соответствующими органами, вследствие нарушения требований охраны труда не по вине работника за ним сохраняются место работы (должность) и средний заработок. При отказе работника от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, работодатель обязан предоставить работнику другую работу на время устранения такой опасности. В случае необеспечения работника в соответствии с установленными нормами средствами индивидуальной и коллективной защиты работодатель не имеет права требовать от работника исполнения трудовых обязанностей и обязан оплатить возникший по этой причине простой в соответствии с Кодексом. Отказ работника от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда не влечет за собой привлечения его к дисциплинарной ответственности. В случае причинения вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых обязанностей возмещение указанного вреда осуществляется в соответствии с федеральным законом.

11.3. Обеспечение санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников организаций в соответствии с требованиями охраны труда (ст.223 ТК РФ) возлагается на работодателя. В этих целях в организации оборудуются комнаты для отдыха в рабочее время и психологической разгрузки; создаются санитарные посты с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой медицинской помощи.

11.4. В случаях, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами, работодатель обязан (ст.224 ТК РФ):

- соблюдать установленные для отдельных категорий работников ограничения на привлечение их к выполнению тяжелых работ, к выполнению работ в ночное время, а также
- к сверхурочным работам;

- осуществлять перевод работников, нуждающихся по состоянию здоровья в предоставлении им более легкой работы, на другую работу в соответствии с медицинским заключением с соответствующей оплатой;
- проводить другие мероприятия.

11.5. Все работники организации, в том числе ее руководитель, обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (ст.225 ТК РФ). Для всех поступающих на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, работодатель или уполномоченное им лицо обязаны проводить инструктаж по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.

11.6. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи на производстве, происшедшие с работниками и другими лицами, в том числе подлежащими обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний при исполнении ими трудовых обязанностей и работы по заданию организации или работодателя - физического лица (ст.227 ТК РФ). К указанным лицам относятся работники, выполняющие работу по трудовому договору. Расследуются и подлежат учету несчастные случаи, если они произошли:

- в течение рабочего времени на территории организации или вне ее (в том числе во время установленных перерывов) при следовании к месту работы или с работы на транспорте, предоставленном работодателем (его представителем), либо на личном транспорте в случае использования указанного транспорта в производственных целях по распоряжению работодателя (его представителя) либо по соглашению сторон трудового договора;

- при следовании к месту служебной командировки и обратно.

Несчастный случай на производстве является страховым случаем, если он произошел с работником, подлежащим обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

При несчастном случае на производстве работодатель (его представитель) обязан (ст.228 ТК РФ):

- немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в учреждение здравоохранения;

- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

- сохранить до начала расследования несчастного случая на производстве обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к аварии, а в случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, сделать фотографии и произвести другие мероприятия);

- обеспечить своевременное расследование несчастного случая на производстве и его учет в соответствии с настоящей главой;

- немедленно проинформировать о несчастном случае на производстве родственников пострадавшего, а также направить сообщение в органы и организации, определенные настоящим Кодексом и иными нормативными правовыми актами.

При групповом несчастном случае на производстве (два человека и более), тяжелом несчастном случае на производстве, несчастном случае на производстве со смертельным исходом работодатель (его представитель) в течение суток обязан сообщить;

- в соответствующую государственную инспекцию труда;

- в прокуратуру по месту происшествия несчастного случая;

- в федеральный орган исполнительной власти по ведомственной принадлежности; в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

- в организацию, направившую работника, с которым произошел несчастный случай; в территориальные объединения организаций профсоюзов;
- в территориальный орган государственного надзора, если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольных этому органу;
- страховщику по вопросам обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

11.7. Для расследования несчастного случая на производстве в организации работодатель незамедлительно создает комиссию в составе не менее трех человек (ст.229 ТК РФ). В состав комиссии включаются специалист по охране труда, или лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда приказом (распоряжением) работодателя, представители работодателя, представители профсоюзного органа или иного уполномоченного работниками представительного органа, уполномоченный по охране труда. Комиссию возглавляет работодатель или уполномоченный им представитель. Состав комиссии утверждается приказом (распоряжением) работодателя. Руководитель, непосредственно отвечающий за безопасность труда на участке (объекте), где произошел несчастный случай, в состав комиссии не включается. Несчастный случай, происшедший с работником при выполнении работы по совместительству, расследуется учитывается по месту, где производилась работа по совместительству. Каждый работник или уполномоченный им представитель имеет право на личное участие в расследовании несчастного случая на производстве, происшедшего с работником. Расследование несчастных случаев на производстве осуществляется в порядке, установленном ст.229 ТК РФ, Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, утвержденным постановлением Правительства РФ от 11 марта 1999 года № 279.

11.8. Оформление материалов расследования несчастных случаев на производстве и их учет осуществляется в порядке, установленном ст.230 ТК РФ.

11.9. Разногласия по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве, непризнания работодателем (уполномоченным представителем) несчастного случая, отказа в проведении расследования несчастного случая и составления соответствующего акта, несогласия пострадавшего или его доверенного лица.

Рассмотрено и Принято на общем собрании трудового коллектива

Протокол от «03» февраля 2015 г. № 01