

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
Детско-юношеская спортивная школа
(МБУДО ДЮСШ)
г. Балтийска

Утверждаю

Локальный акт № 02.02.



МБУДО ДЮСШ г.Балтийска

Ю.В. Глушков

« 03 » февраля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке регламентации и формирования отношений
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
Детско-юношеской спортивной школы г.Балтийска
и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей)
несовершеннолетних учащихся

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным актом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношеской спортивной школы (МБУДО ДЮСШ) г.Балтийска (далее Учреждение) и разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании», типовым положением об учреждении дополнительного образования детей, уставом и правилами внутреннего трудового распорядка учреждения. Учреждения.

1.2. Настоящее положение определяет права и обязанности всех участников образовательного процесса.

1.3. Настоящее положение регламентирует отношения между Учреждением и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

1.4. Настоящее положение формирует отношения между учреждением и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) на принципах демократии, уважения и учета прав, обязанностей и интересов всех участников образовательного процесса.

II. Права и обязанности учащихся

2.1. Учащиеся Учреждения имеют право на:

- получение бесплатного образования в рамках образовательной деятельности Учреждения;
- получение спортивной подготовки по видам спорта;

- на этапах спортивно-оздоровительном и начальной подготовки имеют право заниматься любым видом спорта, культивируемым в Учреждении, вне зависимости от их спортивной одаренности, уровня физического развития и подготовленности, в объеме не более шести академических часов в неделю;

- пользование спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием;
- обеспечение бесплатным проездом, питанием, проживанием в период учебно-тренировочных сборов и соревнований в пределах выделенных финансовых средств;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- гарантированную охрану, сохранение и укрепление здоровья;
- благоприятные санитарно-бытовые условия учебно-тренировочных занятий;
- на перевод в другое учреждение, реализующее образовательные программы соответствующего уровня, при согласии этого учреждения и успешном прохождении ими аттестации;

- и иные права и обязанности, согласно законодательства Российской Федерации.

2.2. Учащиеся в Учреждении обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения;
- совершенствовать свое спортивное мастерство, выполнять учебные планы подготовки;
- принимать участие в соревнованиях, учебно-тренировочных сборах;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения;
- выполнять требования работников Учреждения по соблюдению правил поведения обучающихся, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм,
- не допускать курения, употребления спиртных напитков, наркотических средств, допинга, не сквернословить;
- принимать активное участие в жизни Учреждения, поддерживать традиции и авторитет Учреждения;
- полностью использовать время, предназначенное для учебно-тренировочных занятий, прилежно трудиться над поддержанием уровня физического развития и подготовленности;
- и другие обязанности, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

III. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся

3.1 Родители (законные представители) учащихся имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- выбирать педагога и вид спорта для ребенка при наличии соответствующих условий;
- принимать участие в управлении Учреждением;
- знакомиться с ходом и содержанием учебно-тренировочного процесса, с успехами и достижениями своих детей;
- в случае несогласия с педагогом обращаться к педагогическому совету, администрации Учреждения, управляющему совету для разрешения конфликтной ситуации;

- на вежливое и доброжелательное отношение со стороны администрации Учреждения, педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;

- присутствовать на учебно-тренировочных занятиях по договоренности с педагогом и администрацией Учреждения;

- знакомиться с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- нести ответственность за воспитание и обучение своих детей;

- своим поведением в жизни и быту показывать положительный пример;

- осуществлять помощь и контроль за организацией рабочего дня в жизни ребенка;

- вежливо относиться к другим участникам учебно-тренировочного процесса;

- соблюдать правила и режим работы Учреждения, поддерживать его традиции и авторитет;

- выполнять Устав Учреждения.

IV. Компетенция и ответственность Учреждения

4.1. К компетенции Учреждения относится:

- материально-техническое обеспечение учебно-тренировочного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемое в пределах выделенных финансовых средств;

- привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных финансовых и материальных средств;

- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах деятельности Учреждения (самообследование);

- подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;

- использование и совершенствование методик учебно-тренировочного процесса;

- разработка и утверждение образовательных программ;

- разработка и утверждение рабочих программ по видам спорта;

- разработка и утверждение по согласованию с Учредителем годовых учебных планов;

- разработка и утверждение годовых планов-графиков, расписания занятий;

- установление структуры управления деятельностью Учреждения, штатного расписания,

- распределения должностных обязанностей;

- установление заработной платы работникам Учреждения, в том числе надбавок и доплат к должностному окладу, порядка и размера их премирования;

- разработка и принятие Устава, дополнений и изменений к нему.

- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, иных локальных актов;

- самостоятельное формирование контингента учащихся согласно предельной численности разрешённой лицензией;

- самостоятельное осуществление учебно-тренировочного процесса в соответствии с уставом Учреждения, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации;

- осуществление текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся;

- аттестация заместителей директора.

- содействие деятельности педагогического совета и методических объединений;

- создание в Учреждении необходимых условий для работы и контроль в целях охраны и укрепления здоровья учащихся и работников;
- координация в Учреждении деятельности общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом;
- привлечение для осуществления своей уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества обучения в Учреждении;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети Интернет;
- обеспечивает открытость и доступность информации для всех участников образовательного процесса в соответствии с уставом Учреждения.
- организация периодических медицинских обследований работников Учреждения;

4.2. Учреждение несёт ответственность:

- за невыполнение функций, отнесённых к его компетенции;
- реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- качество подготовки своих выпускников;
- жизнь и здоровье учащихся и работников Учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод учащихся и работников Учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.3. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации об Учреждении и его деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Непосредственное руководство Учреждением, осуществляет директор.

4.5. Непосредственное руководство Учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор.

4.6. Директор Учреждения назначается Учредителем.

4.7. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесённых к компетенции Учредителя, осуществление иной деятельности не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной уставом Учреждения

4.8. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчётность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издаёт приказы и даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.9. Учреждению запрещается привлекать учащихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия родителей (законных представителей).

4.10. Принуждение учащихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.11. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и работников. Применение методов физического и психического воздействия по отношению к учащимся и работникам не допускается.

V. Требования к порядку организации и формирования образовательного процесса

5.1. Учреждение реализует образовательные программы физкультурно-спортивной направленности в сфере дополнительного образования детей на принципах демократичности и гуманизма общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

5.2. Целью реализации образовательных программ является всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан, общества, государства, развития мотивации личности к познанию и творчеству.

5.3. Основные задачи Учреждения:

- создание необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей, подростков и учащейся молодёжи в возрасте преимущественно от 4 лет до 21 года;

- адаптация их к жизни в обществе;

- формирование общей культуры;

- организация содержательного досуга;

- удовлетворение потребности детей, подростков и молодёжи в занятиях физической культурой и спортом.

5.4. Учреждение реализует образовательные программы по видам спорта, исходя из функций и задач, этапа подготовки, спортивного стажа и уровня подготовленности учащихся.

5.5. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке.

5.6. Учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года, семь дней в неделю с 08:00 до 20:00 часов. Расписание учебно-тренировочных занятий составляется в соответствии с нормами СанПиН для учреждений дополнительного образования.

5.7. Для поступления в Учреждение родители (законные представители) представляют заявление на имя директора и медицинское заключение о состоянии здоровья поступающего.

5.8. Для формирования личного дела учащегося родители (законные представители) представляют фотографию, данные: полиса обязательного страхования, свидетельство о рождении или паспорта, сведения о месте учёбы и адрес места жительства.

5.9. При зачислении в Учреждение в порядке перевода из другого учреждения родители (законные представители) представляют на имя директора медицинское заключение о состоянии здоровья поступающего, справку учреждения из которого осуществляется перевод поступающего о подтверждении стажа занятий, имеющегося спортивного разряда.

После болезни, травмы учащийся для продолжения обучения в Учреждении представляет медицинское заключение о состоянии здоровья.

5.10. При приеме в Учреждение поступающие и (или) их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении.

5.11. Учреждение имеет право ведения образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности, согласно действующей лицензии в соответствии с приложением (приложениями).

5.12. В Учреждение зачисляются дети в группы спортивно-оздоровительной направленности, начальной подготовки, желающие заниматься спортом и не имеющие медицинских противопоказаний.

Дети и подростки, не выполнившие требования по общефизической и специальной подготовке, могут продолжать занятия в спортивно-оздоровительных группах до 18-летнего возраста.

5.13. На учебно-тренировочный этап подготовки зачисляются учащиеся, прошедшие начальную подготовку не менее одного года, только здоровые и практически здоровые дети и подростки (на основании медицинского заключения) при условии выполнения ими требований по общефизической и специальной подготовке, установленными образовательными программами.

5.14. На этап спортивного совершенствования зачисляются учащиеся, выполнившие норматив спортивного разряда не ниже кандидата мастера спорта России, по игровым видам спорта не ниже I спортивного разряда (для спортсменов старше 18 лет) или I юношеского разряда (для спортсменов младше 18 лет).

При формировании групп спортивной подготовки на этапе спортивного совершенствования списочные составы обучающихся согласовываются с органом управления физической культуры и спорта Правительства Калининградской области.

5.15. Минимальный возраст зачисления в Учреждение в группы по видам спорта составляет 6 лет и определяется, в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей.

Возраст для зачисления в спортивно-оздоровительные группы Учреждения может быть снижен на два года от минимального возраста для зачисления детей в зависимости от специфики вида спорта и наличия соответствующей программы.

5.16. Максимальный возраст учащихся в отделениях Учреждения 21 год.

5.17. Продолжительность обучения на каждом этапе подготовки:

Этапы подготовки	Период подготовки (лет)	Направленность деятельности
Спортивно-оздоровительный	весь период	Массовый спорт
Начальной подготовки	3 года	Массовый спорт
Учебно-тренировочный	5 лет	Массовый спорт
Спортивного совершенствования	3 года	Спорт высших достижений

5.18. Формирование учебно-тренировочных групп, списочного состава учащихся, тарификация педагогического состава Учреждения, расписание учебно-тренировочных занятий и места их проведения, рассмотрение и принятие рабочих программ педагогов проводится ежегодно в сентябре месяце и утверждается приказом директором Учреждения с 01 октября на год.

5.19. Педагог несет полную юридическую ответственность за достоверность предоставляемой информации при комплектовании списочного состава учебных групп.

5.20. Учащиеся на любом этапе многолетней подготовки могут быть отчислены:

- в случае ухудшения состояния здоровья на основании заключения врача;
- не освоения учащимися минимальных объемов тренировочных нагрузок, утвержденных учебным планом;
- прекращения занятий по собственной инициативе;
- грубых и неоднократных нарушений Устава, о чем Учреждение должно информировать родителей (законных представителей).

5.21. Отчисление учащегося оформляется приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей), педагога и решения педагогического совета.

5.22. В случае отчисления учащихся на первых двух этапах подготовки педагог осуществляет дополнительный набор для их замены.

5.23. На всех этапах подготовки, кроме этапа спортивного совершенствования, замена отчисленных учащихся производится из групп резерва.

5.24. Учащиеся групп резерва занимаются на безвозмездной основе, совместно с учащимися учебно-тренировочных групп и заносятся в журнал учёта групповых занятий, сдают тестирование, контрольно-переводные экзамены и участвуют в соревнованиях на общих основаниях.

5.25. Состав групп резерва утверждается приказом директора Учреждения.

5.26. Обучающиеся в группе резерва и освоившие объём и программу данного года обучения могут быть переведены в учебно-тренировочную группу, при наличии места (отчисление обучающегося учебно-тренировочной группы или его перевода в группу резерва).

5.27. Перевод учащихся по годам обучения на всех этапах многолетней подготовки осуществляется при условии положительной динамики прироста спортивных показателей и способных к освоению программ соответствующего года обучения и этапа подготовки.

Положительная динамика прироста спортивных показателей подтверждается результатами выступлений в соревнованиях различного уровня, сдачей контрольных нормативов (промежуточная аттестация).

В Учреждении применяется трехбалльная система оценки сдачи контрольных нормативов (промежуточная аттестация) учащимися:

- «удовлетворительно»;
- «хорошо»;
- «отлично».

5.28. Перевод учащихся (в т.ч. досрочно) в группу следующего года обучения или этапа спортивной подготовки проводится решением педагогического совета на основании стажа занятий и выполнения контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, выполнения спортивных разрядов, результатов участия в соревнованиях, а так же заключение врача.

Учащимся, не выполнившим предъявляемые требования к этапу подготовки, представляется возможность продолжить обучение повторно на том же этапе или спортивно-оздоровительных группах.

5.29. Окончившими Учреждение считаются учащиеся, прошедшие полный курс учебно-тренировочных этапов подготовки или спортивного совершенствования, в соответствии с учебной программой по виду спорта.

5.30. По окончании Учреждения учащиеся, выполнившие требования Единой спортивной классификации по виду спорта, получают разрядную книжку спортсмена.

5.31. В процессе реализации образовательных программ, Учреждение предоставляет образовательные услуги, а учащиеся получают их.

5.32. С учащимся и (или) его родителями (законными представителями) может быть заключен договор, в котором определяются и регулируются взаимоотношения между участниками образовательного процесса и мера ответственности каждой из сторон договора, в соответствии с уставом Учреждения и действующим законодательством.

Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся его основным видам деятельности в сфере физической культуры и спорта для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям.

5.33. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счёт средств бюджета.

5.34. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения по основной деятельности.

5.35. Отказ учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения обучающимся объёма предоставляемых Учреждением основных образовательных услуг.

5.36. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию платных образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон.

Предоставление платных образовательных услуг оформляется договором.

Учреждение обязано до заключения договора предоставить (в том числе путём размещения в удобном для обозрения месте) родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся достоверную информацию об оказываемых платных услугах, уровне квалификации тренера-преподавателя по каждой услуге и другую информацию, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- наименование и место нахождения (юридический адрес), а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых по желанию потребителя, порядок их предоставления;

- стоимость платных дополнительных образовательных услуг и порядок их оплаты;

- порядок приёма и требования к поступающим в группы по оказанию платных образовательных услуг.

Учреждение и родители (законные представители), а также иные потребители, заключившие договор на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

Рассмотрено и Принято на общем собрании трудового коллектива

Протокол от «03» февраля 2015 г. № 01