

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
Детско-юношеская спортивная школа
(МБУДО ДЮСШ)
г. Балтийска

Утверждаю

Локальный акт № 03.03.



МБУДО ДЮСШ г.Балтийска

Ю.В. Глушков

« 03 » февраля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по подготовке и проведению летней навигации

Муниципального образовательного учреждения
дополнительного образования детей
Детско-юношеской спортивной школы
г.Балтийска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об Образовании», «Типовым положением об учреждении дополнительного образования», письмом Министерства Образования РФ от 10.09.99 № 22-06-874 «Об обеспечении инспекционно - контрольной деятельности», Приложением 3 к письму Министерства Образования РФ от 10.09.1999 №22-06-874 «Примерное Положение об инспекционно-контрольной деятельности в образовательных учреждениях», письмом Министерства Образования РФ от 07.02.2001 № 22-06-147 «О содержании и правовом обеспечении должностного контроля руководителей образовательных учреждений», Приказом Министерства Образования РФ от 05.10.99. № 473 «Об упорядочении инспекционно-контрольной деятельности в системе образования», Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношеской спортивной школы (МБУДО ДЮСШ) г.Балтийска (далее Учреждение).

1.2. Комиссия по подготовке и проведению весенне-летней навигации (далее комиссия по навигации) создается в целях безопасной организации и проведению весенне-летней навигации.

1.3. Комиссия по навигации назначается приказом директора Учреждения примерно за месяц до предполагаемого начала весенне-летней навигации.

1.4. В состав комиссии по навигации входят: представители администрации, ответственный по охране труда и технике безопасности назначенный на текущий учебный год, уполномоченный по охране труда и технике безопасности Учреждения, старший тренер-преподаватель отделения водных видов спорта или представители тренеров-преподавателей по водным видам спорта. Из числа состава комиссии назначается председатель.

1.5. Комиссия по навигации осуществляет свою деятельность на протяжении всего периода подготовки и проведения весенне-летней навигации.

1.6. Комиссия по навигации на протяжении своей работы осуществляет координацию, контроль и надзор за соблюдением всеми участниками весенне-летней навигации норм охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил безопасности на воде в период проведения мероприятий на воде.

1.7. Комиссия по навигации в своей деятельности руководствуется:

- Трудовым кодексом РФ;
- Нормативно-правовыми документами по охране труда;
- Организацией пожарной безопасности в образовательных учреждениях;
- Правилами охраны жизни людей на воде в Калининградской области,
- Правилами пользования маломерными судами и базами-стоянками (водными объектами) на водоемах Калининградской области;
- Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- Положением об организации охраны труда и технике безопасности в Учреждении;
- Нормативно-правовыми документами, регламентирующими технический надзор за спортивными и маломерными судами и др.

1.8. Комиссия по навигации в своей работе использует данные проверок и заключений других комиссий Учреждения:

- Комиссии по охране труда и технике безопасности Учреждения;
- Квалификационной комиссии Учреждения.

II. Задачи комиссии по навигации

На комиссию возлагаются следующие задачи:

2.1. Проведение первоначального, очередного, специального (внеочередного) освидетельствования плавсредств с целью подтверждения соответствия судна требованиям классификации спортивных судов и безопасности мореплавания, согласно «Правил технического надзора за спортивными судами».

2.2. Наличие допуска у тренеров-преподавателей к управлению и использованию парусными плавсредствами.

2.3. Соблюдение всеми участниками учебно-тренировочного процесса на воде зон плавания, установленных квалификационной комиссией индивидуально для каждого участника.

2.4. Соблюдение всеми участниками учебно-тренировочного процесса на воде инструкций по охране труда и технике безопасности.

2.5. Соблюдение и исполнение всеми участниками учебно-тренировочного процесса на воде своих должностных и функциональных обязанностей по охране труда и технике безопасности.

2.6. Контроль за подготовкой и содержанием помещений в течение всей весенне-летней навигации в соответствии с охраной труда и техникой безопасности.

2.7. Проверка наличия и использования спасательных средств на воде.

2.8. Контроль за медицинским обеспечением учебно-тренировочного процесса в весенне-летнюю навигацию.

2.9. Контроль за поведением и соблюдением инструктажа с обучающимися Учреждения по технике безопасности, правилам поведения на плавсредствах, оказанию первой доврачебной помощи, действия в экстремальных ситуациях.

2.10. Контроль за наличием практических зачетов по плавательной подготовке у обучающихся.

2.11. Определение правил выхода учебно-тренировочных групп на воду, согласно правил техники безопасности.

2.12. Контроль за ведением «Журналов выхода на воду».

2.13. Проводит контроль за организацией круглосуточной охраны плавсредств.

III. Права комиссии по навигации

Для осуществления возложенных задач комиссии по навигации предоставляются следующие права:

3.1. Получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов в период весенне-летней навигации.

3.2. Обращаться к администрации с требованием о привлечении к ответственности лиц в случаях нарушивших законодательные и иные нормативные и правовые акты по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности в период весенне-летней навигации.

3.3. Привлекать работников Учреждения к проверке рабочих мест, исправности оборудования и инвентаря, плавсредств.

3.4. Вносить предложения о моральном и материальном поощрении работников трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда в период весенне-летней навигации.

IV. Организация работы комиссии по навигации

4.1. Комиссия по навигации работает в сроки, установленные приказом директора Учреждения.

4.2. По результатам освидетельствования спортивных судов комиссией по навигации составляются акты освидетельствования спортивных судов (свидетельство о годности к плаванию).

4.3. Результаты работы комиссии по навигации по подготовке к весенне-летней навигации обобщаются в акте подготовки к весенне-летней навигации.

4.4. Итоги работы доводятся до сведения на тренерском совете отделения водных видов спорта.

4.5. На устранение недостатков устанавливается десятидневный срок.

4.6. По итогам работы комиссии по навигации издается приказ директора учреждения об открытии весенне-летней навигации.

Рассмотрено и Принято на заседании педагогического совета

Протокол от «03» февраля 2015 г. № 03